

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z INFORMATYKI
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W GOSZCZYNIE**

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

Przedmiotowy System Oceniania obejmuje ocenę wiadomości, umiejętności i aktywności uczniów.

Ocenianiu podlegają:

Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- wartość merytoryczną,
- stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
- dokładność wykonania polecenia,
- indywidualne rozwiązania zastosowane przez ucznia, □ staranność i estetykę.

Sprawdziany są przeprowadzane w formie pisemnej i praktycznej, a ich celem jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia.

- Sprawdzian planuje się na zakończenie działu.
- Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jego zakres programowy.
- Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
- Sprawdzian umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych.
- Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane po oddaniu prac.

Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie omawianego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- właściwe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.

- Plus uczeń może uzyskać m.in. za: samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji, inicjatywę przy rozwiązywaniu problemów, znalezienie nieszablonowych rozwiązań.

- Minus uczeń może uzyskać m.in. za nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, plików potrzebnych do wykonania zadania).

Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych).

Skala ocen:

a) Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się według następującej skali:

- ocena celująca- 6
- ocena bardzo dobra – 5
- ocena dobra – 4
- ocena dostateczna – 3
- ocena dopuszczająca – 2
- ocena niedostateczna – 1

b) Stosuje się określoną wagę ocen dla poszczególnych form aktywności ucznia oraz sposób zapisu w dzienniku elektronicznym:

- sprawdzian – 5
- projekty - 3
- kartkówka - 3
- odpowiedzi ustne - 1
- ćwiczenia praktyczne – 2
- aktywność na lekcji - 2
- praca w grupie - 1
- konkurs - finał - 6
- konkurs – etap szkolny – 5
- aktywność w formie dodatkowych zadań - 2

Aktywność na lekcji oceniana jest stopniem lub plusem. Trzy plusy to ocena bardzo dobra (5).

W przypadku sprawdzianów pisemnych lub kartkówek przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny cyfrowe wg kryteriów:

100% - 98% - ocena celująca

97% - 91% - ocena bardzo dobra

- 90% -75% - ocena dobra
- 74% - 50% - ocena dostateczna
- 49% -30% - ocena dopuszczająca
- 29% - 0% - ocena niedostateczna

Standardy edukacyjne:

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie tego przedmiotu;
- nie zna pojęć informatycznych występujących w materiale nauczania,
- nie umie stosować posiadanych wiadomości do wykonywania elementarnych czynności praktycznych w bardzo prostych sytuacjach,
- nie rozumie pytań i poleceń,
- nie umie uruchamiać programów komputerowych;
- w wypowiedziach popełnia bardzo poważne błędy, które uniemożliwiają dalszą jego pracę.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w wiadomościach objętych podstawą programową, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki
- źle radzi sobie z pracą przy komputerze,
- nie potrafi samodzielnie wykonać ćwiczenia i nie rozumie w pełni zadań przed nim postawionych, ale który przy pomocy nauczyciela umie jednak zrealizować minimum ustalone dla danego ćwiczenia.
- W jego poczynaniach widać duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności, ale podejmuje on próby zmierzenia się z zadaniem.
- rozumie pytania i polecenia; zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania;
- poprawnie uruchamia komputer i omawiane programy użytkowe;
- potrafi zastosować omawiane wiadomości do wykonania bardzo prostych czynności;
- popełnia liczne błędy merytoryczne.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej
- wykazuje braki w umiejętnościach i wiedzy, nadrabia je jednak pracowitością i chęcią wykonania ćwiczenia.
- Uczeń wykonuje swoją pracę poprawnie pod względem użycia funkcji programu, ale mało estetycznie i z błędami.
- Projekt pozostaje niewykończony.
- Uczeń stosuje tylko niektóre z omawianych funkcji oprogramowania.

- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela;
- umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego; □ umie uruchomić omawiane oprogramowanie użytkowe; □ w wypowiedziach oraz ćwiczeniach popełnia błędy.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posiadał niepełny zakres wiedzy i umiejętności z informatyki określonych programem nauczania w danej klasie;
- poprawnie stosuje nabyte wiadomości,
- rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne, prace zawierają drobne błędy
- poprawnie posługuje się omawianym oprogramowaniem użytkowym;
- sprawnie komunikuje się z systemem operacyjnym;

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania z informatyki;
- sprawnie komunikuje się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości;
- swobodnie posługuje się omawianym oprogramowaniem użytkowym, umiejętnie dobiera je do wykonywanych zadań;
- dobrze zna pojęcia informatyczne występujące w programie nauczania i swobodnie je stosuje;
- posiadaną wiedzę informatyczną stosuje w zadaniach praktycznych i teoretycznych. □ wykonuje projekt bezbłędnie i estetycznie.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na stopień bardzo dobry oraz posiadał wiedzę i umiejętności w zakresie podstawowym z informatyki w danej klasie,
- prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych – proponuje rozwiązania nietypowe,
- umie zaproponować własne, oryginalne pomysły, a jego projekty są funkcjonalne i wykończone.

Uczeń ma prawo poprawić ocenę ze sprawdzianów jeden raz w ciągu dwóch tygodni po oddaniu sprawdzianu. Dla wszystkich chętnych ustala się jeden termin poprawy. Do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio wpisuje się ocenę poprawioną. W przypadku, gdy uczeń zgłosi chęć uzupełnienia braków z przedmiotu, nauczyciel chętnie udzieli pomocy.

Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu półrocza zgłosić indywidualne nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy prac klasowych). Nauczyciel o powyższym musi zostać poinformowany przed rozpoczęciem lekcji.

Uczeń, który był nieobecny na sprawdzianie ma prawo do jego pisania razem z uczniami poprawiającymi. Nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi odpytać z przewidzianego sprawdzianem zakresu materiału lub sprawdzić pisemnie przewidziane sprawdzianem umiejętności ucznia, który nie napisał w terminie ww. sprawdzianu, a pojawił się w szkole następnego dnia lub dwa dni później.

Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji, może być nieklasyfikowany z przedmiotu. Dla tego ucznia przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.

Uczeń ma możliwość otrzymania wyższej niż przewidywana ocena roczna zgodnie ze Statutem szkoły.

Nauczyciel wystawia ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną na podstawie średniej ważonej ocen uzyskanych przez ucznia odpowiednio w ciągu semestru i w ciągu całego roku z uwzględnieniem wag ocen.

Nauczyciel ma prawo podnieść ocenę uczniowi, który przystąpił do konkursu przedmiotowego i brał udział w szczeblu wyższym niż szkolny.

Uczeń otrzymuje ocenę celującą zgodnie ze statutem szkoły.

Nauczyciel zastrzega sobie prawo do podwyższenia oceny o jeden stopień w przypadku, gdy uczeń wykazał duże postępy w nauce w stosunku do poprzedniego półrocza i jego przelicznik ocen nie jest wystarczający na tą ocenę.

Wobec uczniów posiadających opinie PPP lub orzeczenie, nauczyciel dostosowuje metody pracy i formy oceniania do możliwości ucznia.

Na pierwszej godzinie lekcyjnej zapoznajemy uczniów z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania. Wymagania na poszczególne oceny udostępniamy zainteresowanym uczniom. Oceny cząstkowe są jawne, oparte o opracowane kryteria. Sprawdziany i inne prace pisemne są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego.

Wystawienie oceny semestralnej i rocznej na podstawie ocen cząstkowych:

- 1) średnia ważona ocen cząstkowych powyżej 5,50 - ocena celująca
- 2) średnia ważona ocen cząstkowych 4,50 - 5,49 – ocena bardzo dobra
- 3) średnia ważona ocen cząstkowych 3,50 - 4,49 – ocena dobra
- 4) średnia ocen cząstkowych 2,60 – 3,49 - ocena dostateczna
- 5) średnia ocen cząstkowych 1,51 – 2,49 - ocena dopuszczająca
- 6) średnia ważona ocen cząstkowych 1,50 i mniej - ocena niedostateczna.

Zasady oceniania w czasie nauki zdalnej.

Uczniowie będą oceniani za następujące prace:

- prace pisemne, karty pracy, odpowiedzi na pytania, projekty, ćwiczenia
- wykonywanie zadań na platformach edukacyjnych

- aktywność na lekcjach prowadzonych online
- prezentacje multimedialne, referaty
- kartkówki, sprawdziany przygotowywane na platformie

Nauczanie zdalne odbywa się z wykorzystaniem narzędzi: dziennik elektroniczny Office 365, Microsoft Teams.

Cele oceniania bieżącego:

- informowanie uczniów o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych
- motywowanie ucznia do dalszej pracy
- informowanie rodziców o postępach, ewentualnych trudnościach uczniów w nauce

Wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe tzn. uczeń musi je wykonać w ustalonym przez nauczyciela terminie. Nieodesłanie w terminie podanej pracy traktowane jest jako nieprzygotowanie do lekcji, brak reakcji ucznia skutkuje oceną niedostateczną. Uczeń ma możliwość poprawy oceny w terminie wskazanym przez nauczyciela, ale w ciągu 2 tygodni od jej uzyskania. Ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika, nie poprawia się ocen z kartkówek. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia obecną sytuację ucznia oraz jego wkład w wykonaną pracę. Korzystanie przez ucznia z prac innych osób (bez podania źródeł) – plagiat, skutkuje oceną niedostateczną.

Bożena Mindewicz,
Martyna Makuch
Nauczyciele informatyki